

2023年度事業報告について

2023年度(2023年4月1日から2024年3月31日)における一般社団法人国際物理オリンピック2023協会(以下「IPhO2023協会」という。)定款第48条第1項に基づく事業報告については、以下のとおりである。

なお、参考資料として、「第53回国際物理オリンピック日本大会(IPhO2023)実施報告書」及び「IPhO2023説明資料」を添付する。

1. 事業報告

IPhO2023協会は、コロナ禍の影響により2022年から2023年に順延された「第53回国際物理オリンピック日本大会」(以下「日本大会」という。)対面開催に向けた対応策など、事業計画等に基づき種々見直しを行いつつ、各事業に精力的に取り組み、日本大会を実施することができた。

日本大会開催の実施主体である「国際物理オリンピック2023組織委員会」(以下「組織委員会」という。)は、2022年度までは、専門委員会(実行委員会、科学委員会、募金委員会)のもとに、それぞれ部会を設け、主体的に検討、調整・諸準備を進め、その進捗状況等については、運営幹事会に報告・共有を行ってきた。2023年度は、それぞれの専門委員会、部会等が互いに綿密に連携して最終的調整を行い、7月の大会本番に臨んだ。

大会開催期間中は委員・事務局職員の他に学生サポートスタッフ、オリセン職員、公式旅行代理店、業者の協力も得て、各部会に託されたミッションを確実に遂行し、大会を瑕疵なく開催することを得た。

大会終了後は事務局が主体となって清算業務、決算及び大会報告書の作成に当たった。

なお、募金委員会のもとにある「募金活動部会」は、自己資金が計画以上に確保できる見込みが立っていたため、積極的な活動は行わなかった。

(1) 組織委員会、運営幹事会及び専門委員会における具体的な取り組みは、以下のとおりである。

① 組織委員会及び運営幹事会

- ・ 2023年度においては、WEB会議により、組織委員会と運営幹事会の合同開催で、6月30日と12月18日の2回開催した。
- ・ 大会開催直前の6月30日は、開催に向けての各専門委員会の進捗状況等について、最終調整等を行った。
- ・ 大会終了後の12月18日は、大会実施報告の英語版を12月中にWEBサイトで発信すること、日本語版を2024年3月中に冊子で発行しWEBサイトで発信することを最終確認した。

なお、組織委員会(運営幹事会、各専門委員会を含む。)の委員及び専門委員の任期については、2024年3月31日までとした。

② 実行委員会

(ア) 日本大会の情報等の提供、日本大会参加登録等のシステムの運用

- ・ 国際版のWEBサイトから、海外の参加国等にサーキュラー等、大会情報等の提供を行った。
- ・ 日本大会参加登録システムを構築し、2023年3月に参加希望の事前登録、5月(一部6月)に本登録の受付を行った。6月には大会における各国分担金(参加登録料等)の入金や参加人数を確定し、7月の大会に臨んだ。
- ・ 取り組みの詳細日程・役割分担・実施体制、国際版WEB サイトの構成・内容等を協議し、順次オンライン会議やメール等により、具体的な内容等を確認しながら準備を進めた。
- ・ 実行委員会委員長、各部長、事務局関係者等により、定期的にオンライン会議を開催し、進捗状況の確認や課題等の解決に取り組んだ。

(イ) 日本大会開催会場等の設営

- ・ 大会は、試験実施会場として国立オリンピック記念青少年総合センター、大会役員等のボードミーティング会場として日本青年館ホテル、採点会場として東京大学生産技術研究所の3会場において、それぞれ具体的な調整等を進めた。
- ・ 開会式・閉会式、特別講演等の式典会場として、国立オリンピック記念青少年総合センターの設営・装飾、会場機材、スクリーン投影動画、音楽・演奏、収録カメラ・マイク等の検討を行った。
- ・ 試験環境資材(試験ブース等)の製作を行い、大会に向けた調整等に取り組んだ。
- ・ 各施設使用にあたり、感染症の防止対策、緊急医療体制等に関する情報等を収集し、具体的指針を作成した。
- ・ 実行委員会委員長、会場運営 WG、事務局関係者等により、定期的にオンライン会議を開催し、進捗状況の確認や課題等の解決に取り組んだ。

(ウ) 日本大会プログラムのエクスカージョン・文化イベント等の準備と実施

- ・ 学生サポートリーダー全体会議において、エクスカージョン、都内見学、文化体験等のプログラムの選定を行った。
- ・ これらの業務を進めるため、共催団体である東京外国語大学、国際基督教大学に加え、上智大学、東京理科大学、東京都市大学を通じて、「学生サポートスタッフ」の募集を複数回行った。
- ・ エクスカージョンについては、施設内班・都内班・郊外班に分担して、前年度に実施した現地調査等による精査のうえ、具体的なイベント等の企画を作成し、計画に沿って実施した。
- ・ また、文化体験と合わせて、科学技術等を体験できる企業展示の企画を行った。
- ・ 更に、スペシャルサポーター(Diamond、Sapphire)に、科学技術体験コーナーの設置をお願いした

ところ、9団体から参加の申し出があり、4月にオンラインによる全体会議を行って、大会開催中、計画通り円滑に実施した。

- ・ エクスカーションのロジスティクスは、既に選定していた公式旅行代理店と学生サポートリーダーが連携して準備作業を行い、プログラムを円滑に実施することができた。
- ・ 実行委員会委員長、行事部会長、広報部会長及び事務局関係者等により、定期的にオンライン会議を開催し、進捗状況の確認や課題等の解決に取り組んだ。

(エ) 式典等のイベント企画や招待状等の発送

- ・ 学生サポートリーダーの意見等により、大学生による演奏などパフォーマンスの企画等に取り組み実行した。
- ・ 選手、リーダー、オブザーバー、学生サポーター等に配付する、大会公式グッズ(Tシャツ等)の検討を行い、発注した。
- ・ 開会式等への招待状発送先をリストアップし、準備、発送を行った。
- ・ 実行委員会委員長、行事部会長、事務局関係者等により、定期的にオンライン会議を開催し、進捗状況の確認や課題等の解決に取り組んだ。
- ・ 開会式、閉会式、特別講演会には、各国選手や引率役員、組織委員会委員以外に、文部科学省、共催団体、スペシャルサポーター企業・団体を適宜招待することとして、招待状等を発送した。

(オ) 広報・啓発活動

- ・ 「IPhO2023 リレーエッセイ」とともに、スペシャルサポーター企業・団体による参加選手への応援メッセージ(和文・英文)を公式ホームページに掲載した。
- ・ 大会期間中のニュースレターは、過去の大会でのニュースレターの情報等を参考に、毎日発行することを決定し、構成・内容等を協議しながら準備等に取り組み、大会期間中、計画の通り発行し参加者へ配布した。
- ・ プログラム、会場案内、会期中のイベント、スポンサー及び参加チーム等を掲載したハンドブックを作成して、参加者到着時に配付した。
- ・ 実行委員会委員長、広報部会、事務局関係者等により、定期的にオンライン会議を開催し、進捗状況の確認や課題等の解決に取り組んだ。

(カ) 他の科学オリンピック等の情報収集、IPhO Presidentの事前視察

- ・ 国立研究開発法人科学技術振興機構(JST)主催の日本科学オリンピック委員会運営委員会に陪席し、情報収集を行った。
- ・ 国際数学オリンピック(2023年7月千葉市において開催)日本大会に関連して、公益財団法人数学

オリンピック財団と意見交換を行い、開催に向け参考とした。

- ・ 大会の約1か月前にPresident の視察を受けることがIPhO Statuteに定められているため、5月にPresident を招聘して、施設、試験実施体制、試験問題の視察が実施された。

③ 科学委員会

- ・ 昨年同様に秘密保持等の業務規範により、IPhO 世界大会に出場する日本代表選手の選考・派遣を行っているJPhOとの利益相反等には、特に厳格な対応を行った。
- ・ IPhO2023 試験実施、採点、モデレーションに必要なシステムについて、具体的な協議を行い、決定した。
- ・ 採点部会・試験実施部会では、5月に採点予定者(モデレーター、マーカー)を事前に招集して、実際のシステムを運用して、模擬試験と模擬採点を行った。同時に関係者全員によるトレーニングを行った。
- ・ 7月1日に、科学委員全員で国際ボードミーティングのリハーサルを実施した。
- ・ 開会式前日の7月9日には、東京大学生産技術研究所とオリンピックセンターにアルバイトを含むスタッフ全員を集めて試験実施リハーサルを実施し、本番に備えた。
- ・ 大会期間中、試験、採点、モデレーションは計画の通り瑕疵なく実施された。

④ 募金委員会

- ・ 2022年度までに、大会開催に係る必要な自己資金の確保に目途が立ったので、2023年度は具体的な活動は行わなかった。
- ・ 自己資金の総額90%は、スペシャルサポーターを中心とした企業、団体であった。そのため、実行委員会と連携して、特典として、スペシャルサポーターとなった団体・企業には、当該団体の希望・意向に応じて、以下の取り組みを行い、当該企業・団体の活動や科学技術への貢献について、選手や引率リーダー等に理解を深めてもらう機会を提供した。

スペシャルサポーターへの特典	Diamond	Sapphire	Ruby	合計件数
スペシャルサポーターの周知・公表	8件	18件	20件	47件
大会期間中の科学技術体験コーナー設置	2件	7件	—	9件
参加選手への応援メッセージ(日英文)	4件	14件	12件	30件
国際交流棟におけるパネル展示	3件	7件	10件	20件
開会式 式場スクリーンに静止画を映す	2件	11件	9件	22件
国際交流棟における広報動画上映	4件	11件	8件	23件

(2) 法人運営の状況は、以下のとおりである。

① 正会員・賛助会員、寄付者、共催機関の状況

(ア) 正会員・賛助会員

区分	2023年度	2022年度	2021年度	2020年度	2019年度	2018年度
正会員(個人)	14	14	14	14	13	8
正会員(団体)	4	4	4	4	3	3
賛助会員(個人)	18	18	18	18	16	6
賛助会員(団体)	13	13	12	9	2	2
合計	49	49	48	45	34	19

(注) 表中の数値は、当該年度の会員数の実数である。

(イ) 寄付者

区分	合計	2023年度	2022年度	2021年度	2020年度	2019年度	2018年度
個人	73	6	32	1	4	28	14
団体	20	2	12	8	5	0	0
合計	112	8	44	9	9	28	14

(注1.) 合計欄を除く表中の数値は、当該年度分の寄付件数の実数である。

(注2.) 合計欄の数値と6年間の合算数値との相違は、同一者が複数回寄付したためである。

(注3.) 共催団体である公益社団法人応用物理学会に設けた税制優遇措置のある「応用物理学会PhO2023基金」への寄付は本表に計上していないが、同基金の寄付件数の延べ数は、次のとおりである。

個人：合計43件(2023年度4件、2022年度20件、2021年度7件、2020年度6件、2019年度6件)

団体：合計45件(2023年度1件、2022年度15件、2021年度20件、2020年度6件、2019年度3件)

(ウ) 共催機関

区分	2023年度	2022年度	2021年度	2020年度	2019年度	2018年度
学会	4	4	4	4	3	3
大学	6	5	5	5	3	2
国立研究開発法人	1	1	1	1	0	0
独立行政法人	4	2	0	0	0	0

(注) 表中の数値は、機関数の実数である。

② 社員総会、理事会、組織委員会(運営幹事会及び専門委員会を含む)の開催状況

(ア) 社員総会

日時等	議案
2023年6月30日(金) 会議方法: WEB 会議システム	(議案議決) <ul style="list-style-type: none"> 2022 年度決算承認に関する件 理事の任期満了に伴う改選に関する件
2024年3月15日(金) 会議方法: WEB 会議システム	(議案議決) <ul style="list-style-type: none"> 役員報酬等(謝金を含む)を本法人から支給する件

(イ) 理事会

日時等	議案
第32回 2023年6月13日(火) (決議の省略)	(決議があったとみなされた事項の内容) <ul style="list-style-type: none"> 2022 年度事業報告及び決算の件
第33回 2023年6月30日(金) 会議方法: WEB 会議システム	(決議事項) <ul style="list-style-type: none"> IPhO2023 日本大会の開催等に関する件 (審議事項) <ul style="list-style-type: none"> IPhO2023 実行委員会に関する件 IPhO2023 科学委員会に関する件 IPhO2023 募金委員会に関する件
第34回 2023年9月26日(火) 会議方法: WEB 会議システム	(審議事項) <ul style="list-style-type: none"> IPhO2023 規則の制定・改正等に関する件 第 53 回 IPhO2023 日本大会報告(Final Report)に関する件
第35回 2023年12月18日(月) 会議方法: WEB 会議システム	(決議事項) <ul style="list-style-type: none"> IPhO2023 日本大会開催を記念した新たな展開に関する件 (審議事項) <ul style="list-style-type: none"> IPhO2023 日本大会報告書(英文)に関する件 IPhO2023 日本大会報告書(日本語)に関する件 実験キットの配付・頒布に関する件
第36回 2024年3月15日(金) 会議方法: WEB 会議システム	(審議事項) <ul style="list-style-type: none"> IPhO2023 協会規則に関する件 IPhO2023 日本大会実施報告に関する件 IPhO2023 令和 6 年度事業計画・予算計画に関する件 (日本大会開催を記念した新たな展開を含む)

(ウ) 組織委員会

日時等	議案
第5回2023年6月30日(金) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none">• IPhO2023日本大会の開催等について• IPhO2023実行委員会に関する事• IPhO2023科学委員会に関する事• IPhO2023募金委員会に関する事
第6回2023年12月18日(月) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none">• IPhO2023 日本大会報告書(英文)について• IPhO2023 日本大会報告書(日本語)について• 実験キットの配付・頒布について• IPhO2023 日本大会開催を記念した新たな展開について

(エ) 運営幹事会

日時等	議案
第30回2023年6月30日(金) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none">• IPhO2023日本大会の開催等について• IPhO2023実行委員会に関する事• IPhO2023科学委員会に関する事• IPhO2023募金委員会に関する事
第31回2023年12月18日(月) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none">• IPhO2023 日本大会報告書(英文)について• IPhO2023 日本大会報告書(日本語)について• 実験キットの配付・頒布について• IPhO2023 日本大会開催を記念した新たな展開について

(オ) 専門委員会(実行委員会)

実行委員会委員長と各部会長等の合同会議等

日時等	議案
2023年4月4日(火) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none">• オリセン施設視察について• 科学技術等体験コーナー参加企業との全体打合せについて• その他
2023年4月11日(火) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none">• 学生サポートスタッフ募集について• その他
2023年4月18日(火) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none">• 各部会からの報告• その他
2023年4月25日(火) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none">• ワークブックの作成について• 科学委員会関係• その他
2023年5月2日(火) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none">• 文部科学大臣祝辞依頼について• その他

2023年5月9日(火) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none"> ・模擬試験実施について ・その他
2023年5月16日(火) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none"> ・表彰メダルの決定手続きについて ・その他
2023年5月23日(火) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none"> ・実験装置キットの試験後の処理等 ・その他
2023年6月1日(木) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none"> ・式典出席者の対応等 ・その他
2023年6月6日(火) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none"> ・学生サポートスタッフの追加募集状況 ・表彰トロフィーについて ・その他
2023年6月13日(火) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none"> ・報道機関の取材対応 ・その他
2023年6月27日(火) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none"> ・ハンドブックの内容等の確認 ・その他
2023年8月1日(火) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none"> ・大会時の経費精算について ・その他
2023年8月29日(火) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none"> ・学生サポートスタッフへの賃金支払い ・その他
2023年9月12日(火) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none"> ・大会報告書の取りまとめについて ・その他
2023年9月26日(火) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none"> ・SSH への実験装置キット提供について ・その他
2023年10月10日(火) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none"> ・大会報告書の取りまとめについて ・その他
2023年10月24日(火) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none"> ・今後の日程について ・その他
2023年11月14日(火) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none"> ・次回理事会、組織委員会・運営幹事会合同会議議題等 ・その他
2023年11月28日(火) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none"> ・IPhO2023実績報告書(日本語版)の確認 ・その他
2024年1月11日(木) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none"> ・IPhO2023実績報告書(日本語版)について ・その他
2024年2月8日(木) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none"> ・IPhO2023実績報告書(日本語版)について (印刷・納品工程等) ・その他
2024年2月22日(木) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none"> ・IPhO2023 実績報告書(日本語版)について ・その他
2024年3月7日(木) 会議方法: WEB 会議システム	<ul style="list-style-type: none"> ・IPhO2023 実績報告書(日本語版)について ・その他

(カ) 専門委員会(科学委員会)

日時等	議案
2023年5月13日(土) 東京大学生産技術研究所会議室	・採点部会・試験実施部会主催で、実際のシステムを運用して、模擬試験と模擬採点を行う。 ・同時に関係者全員によるトレーニングを行った。
2023年7月1日(土) 日本青年館ホテル会議室	・科学委員会委員で、国際ボードミーティングのリハーサルを実施した。
2023年7月9日(日) 東京大学生産技術研究所会議室 オリンピックセンター試験会場	・採点会場、試験実施会場にアルバイトを含むスタッフ全員を集め試験実施リハーサルを実施した。

(キ) 専門委員会(募金委員会)

- ・開催なし。

2. 事業報告の附属明細書

2023年度事業報告には、「一般社団法人及び一般財団法人に関する法律施行規則」第34条 第3項に規定されている「事業報告の内容を補足する重要な事項」がないため、事業報告の附属明細書は作成していない。

一般社団法人国際物理オリンピック 2023 協会役員名簿

(2024年3月31日現在)

役職名	氏名	所属	役職
代表理事・会長 (組織委員会委員長)	小林 誠	高エネルギー加速器研究機構	特別荣誉教授
代表理事 (運営幹事会幹事、実行 委員会委員長)	家 泰弘	学校法人 中部大学	総長・副理事長
理事 (経営担当)	京藤 倫久	株式会社 明電舎	技術顧問
理事 (募金委員会委員長)	榑 裕之	国立大学法人奈良国立大学機構	理事長
理事 (広報担当)	遠山 貴巳	東京理科大学	教授
理事 (施設担当)	徳永 英司	東京理科大学	教授
理事 (科学委員会委員長)	早野 龍五	東京大学	名誉教授
理事 (資金管理担当)	本間 芳和	東京理科大学	産学連携機構機構長
理事 (式典等担当)	横山 広美	東京大学	カブリ数物連携宇宙研究 機構副機構長
監事	有山 正孝	電気通信大学	名誉教授
監事	谷本 滋	国際物理オリンピック 2023 協会	前事務局担当部長